

Information till elever och föräldrar om jobbskuggning för årskurs 6

När infaller jobbskuggningsdagarna? 22-23 maj 2019

Jobbskuggning innebär att eleven befinner sig på en arbetsplats tillsammans med en handledare och går bredvid denne under arbetsdagen. Jobbskuggning handlar om att eleven ska få en första inblick i arbetslivet. Eleven kan få utföra enklare arbetsuppgifter i samråd med handledaren.

Jobbskuggning är en del av undervisningen och syftet är att eleven ska få:

- Kunskap om och erfarenhet av yrkesområden och arbetsmiljöer.
- Kännedom om de krav som samhälle och arbetsliv ställer på arbetsgivare och arbetstagare.
- Kunskap om medbestämmande och fackligt arbete.
- Möjlighet att få utvecklas och upptäcka nya sidor hos sig själv.

Jobbskuggningen ska också bidra till att eleverna ser kopplingen mellan skola, utbildning och arbete samt väcka tankar inför kommande studie- och yrkesval.

Hur ordnas jobbskuggningen?

Eleven, tillsammans med vårdnadshavare, ordnar egen jobbskuggningsplats. Det måste finnas en ansvarig handledare på arbetsplatsen. Blankett med kontaktuppgifter lämnas till skolan innan jobbskuggningen börjar.

En vårdnadshavare måste skriva under blanketten och ger därmed sitt godkännande att barnet får göra sin jobbskuggning på den angivna arbetsplatsen.

Sjukdom/frånvaro ska anmälas direkt till jobbskuggningsplatsen och till skolan på morgonen. Jobbskuggningen är en del av skolplikten, så därför är det viktigt att frånvaro anmäls även till skolan.

Jobbskuggning räknas som obligatorisk skoltid, lön utgår inte. Företaget får ingen ersättning för jobbskuggningselever. Eleven är försäkrad genom skolan. Arbetsmiljöverkets regler måste naturligtvis följas.

<https://www.av.se/globalassets/filer/publikationer/broschyror/sa-far-barn-och-ungdomar-arbeta-broschyr-adi043.pdf>

Särskilda regler för arbetsuppgifter och arbetstider finns för barn och ungdomar. Jobbskuggningseleven ska följa skolans arbetstider; 8:15-14:15. Om eleven, vårdnadshavare och arbetsplats kommer överens, kan även andra tider gälla.

Handledarutlåtande, efter jobbskuggningsdagarna skickar handledaren med en närvaroredovisning och ett omdöme med eleven till skolan.

Frågor besvaras gärna av:

Gabriella Gerdelius, gabriella@freinetskolanhugin.se 0176-333 905

Bianca Veschetti, bianca@freinetskolanhugin.se 0176-333 908